



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Kindcentrum Vrij Spel (KDV)

Nachtegaalweg 2e

8075 AX Elspeet

Registratienummer 244933716

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Nunspeet
Datum inspectie:	06-05-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-05-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	9
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	12
Veiligheid en gezondheid .....	14
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening .....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht .....	16
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	16
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

GGD Noord- en Oost-Gelderland is in samenwerking met de gemeente Nunspeet begonnen met flexibel inspecteren.

Dit heeft als einddoel een verhoging van de kwaliteit van de kinderopvang in Nederland.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Personeel en groepen;
- Veiligheid en gezondheid;
- ouderrecht; informatie.

## **Beschouwing**

### **Korte beschrijving van het KDV Vrij Spel**

Kinderdagverblijf (KDV) Kindcentrum Vrij Spel is sinds januari 2022 gevestigd in een Kultuurhuis in Elspeet.

Op deze locatie zit ook de BSO-locatie van dezelfde houder.

In het Kultuurhuis zijn diverse andere organisaties/verenigingen gevestigd, zoals Icare en de bibliotheek.

Op deze locatie worden kinderen van 0-4 jaar opgevangen.

Het is momenteel geregistreerd met 16 kindplaatsen.

Het kinderdagverblijf beschikt over een eigen vaste groepsruimte en buitenruimte.

De beroepskrachten maken een betrokken indruk op de locatie.

De houder en de beroepskrachten hebben op een prettige wijze medewerking verleend aan dit onderzoek.

### Inspectiegeschiedenis

- Onderzoek voor registratie 4-1-2022; Het onderzoek heeft geleid tot een positief advies om deze locatie te registreren in het Landelijk Register kinderopvang. Er is een voorschrift binnen het domein veiligheid en gezondheid waar niet aan werd voldaan.
- Onderzoek na registratie 26-4-2022; Er wordt voldaan aan de getoetste voorschriften. Bevindingen op hoofdlijnen Bij dit onderzoek wordt aan de getoetste kwaliteitsvoorschriften voldaan.

Verdere toelichting is te lezen in onderstaand inspectierapport.

### **Conclusie onderzoek**

De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Iedere houder moet een pedagogisch beleidsplan hebben.

In het beleidsplan moet de houder een aantal onderwerpen beschrijven zoals:

- een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang,
- concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen
- concrete beschrijving van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten ook weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan gelezen en beoordeeld.

De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op de locatie gesprekken te voeren met de beroepskrachten en te kijken of de beroepskrachten uitvoeren wat de houder heeft beschreven. Het pedagogisch beleidsplan is een algemeen pedagogisch beleidsplan.

In dit plan staan de afspraken die voor alle locaties hetzelfde zijn.

### **Uitvoering van het pedagogisch beleid**

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid.

In de organisatie wordt er gewerkt met hetzelfde pedagogisch beleidsplan. De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan.

### **Conclusie**

Het pedagogisch beleid van de houder voldoet aan de eisen.

## **Pedagogische praktijk**

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden. Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

**A)** Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

**B)** Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

**C)** Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

**D)** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Het volgende is onder andere geobserveerd, 2 aspecten zijn uitgewerkt (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk).

De observatie vindt plaats op maandag 6 mei 2024, tijdens de vakantie. Er zijn 10 kinderen aanwezig met twee vaste beroepskrachten en een BBler.

### Observatie A:

#### *De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

Tijdens het locatiebezoek hebben de beroepskrachten constant korte gesprekjes met de kinderen. De beroepskrachten verwoorden hun eigen gedrag, dit kwam onder andere naar voren in de volgende twee situaties. Tijdens het fruit eten en drinken gaat er een beker van één van de kinderen om. De beroepskracht reageert hierop 'Ohjee, geknoeid. Ik schuif je even aan de kant want anders wordt je nat.' Tijdens het verschonen van een baby vertelt de beroepskracht elke handeling die ze uitvoert; 'ik leg je neer, ik doe je broek en je luier uit'. En vervolgens ook; 'Ik doe je luier aan, nu de broek aan'. De beroepskracht neemt hierbij de tijd die ze nodig heeft.

### Observatie B:

#### *Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen via de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting*

Tijdens het locatiebezoek gaan de kinderen buiten spelen. In de buitenruimte is verschillend spelmateriaal aanwezig. De kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel. De beroepskrachten spelen samen met de kinderen of er wordt in kleine groepjes gespeeld.

## **Conclusie pedagogische praktijk**

De houder van het kindercentrum draagt voldoende zorg voor de pedagogische kwaliteit in de praktijk.

## **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld.

De beroepskrachten die aanwezig zijn op de locatie zijn ingeschreven en gekoppeld.

De houder draagt zorg voor inschrijving en koppeling van nieuwe betrokkenen.

### **Conclusie**

De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

### **Opleidingseisen**

De beroepskrachten die aanwezig zijn tijdens de inspectie, hebben een diploma dat kwalificeert. De toezichthouder heeft door middel van een steekproef enkele diploma's opgevraagd en gecontroleerd of het diploma is opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang of het diploma voldoet door middel van een overgangsregeling.

### **Conclusie**

Alle personen meegenomen in dit onderzoek hebben een diploma dat kwalificeert voor de functie.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens de inspectie zijn er 10 kinderen aanwezig op de groep.

3 kinderen van 0 jaar

2 kinderen van 1 jaar

4 kinderen van 2 jaar

1 kind van 3 jaar

Het aantal benodigde beroepskrachten is 2, en deze zijn ook aanwezig tijdens de inspectie.

De presentielijst is ingezien op de tablet van de groep.

Er is ook een BBI medewerker aanwezig op de groep.

Zij is gestart vanaf februari 2024 en wordt nu nog boventallig ingezet.

**Achterwacht**

De bso zit ook in hetzelfde pand als het KDV.

Ook zitten er andere organisaties in het gebouw zoals de bibliotheek, Icare en de fanfarevereniging.

Dit staat beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De houder zelf is achterwacht, voor als er 1 beroepskracht is aan het begin van de ochtend.

**Conclusie:**

De houder voldoet de eisen over de beroepskracht-kindratio. De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal op te vangen kinderen.

**Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in 1 vaste stamgroep van maximaal 16 kinderen.

Tijdens de inspectie zijn er 10 kinderen aanwezig.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de aanwezigheidslijsten blijkt dat het aantal van maximaal 16 niet wordt overschreden.

De twee beroepskrachten die aanwezig zijn, zijn de vaste beroepskrachten en dus de vaste gezichten voor de kinderen.

**Mentorschap**

De beroepskrachten geven aan dat zij ook mentor zijn van de kinderen.

De mentor volgt en bespreekt de ontwikkeling met ouders en is het eerste aanspreekpunt.

**Conclusie:**

De houder biedt voldoende stabiliteit voor de opvang van kinderen.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken



## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### Inleiding

Een houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang van kinderen. Voor elk kindercentrum moet een plan gemaakt zijn waarin de risico's en werkafspraken voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beschreven zijn.

De houder moet zorgen dat de beroepskrachten de afspraken uit het plan uitvoeren. Bij nieuwe situaties of risico's moet het plan geëvalueerd en mogelijk aangepast worden. De toezichthouder heeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid gelezen en beoordeeld wat de houder heeft toegestuurd.

#### **Veiligheid en Gezondheid Kinderdagverblijf en Buitenschoolse opvang Nachtegaalweg 2, Elspeek**

De toezichthouder heeft de veiligheid en gezondheid in de praktijk beoordeeld door op het kinderdagverblijf te kijken naar de situatie in de binnen- en buitenspeelruimtes en gesprekken te voeren met de beroepskrachten.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van 'Vrij Spel' zijn alle onderwerpen goed beschreven. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat een duidelijke beschrijving van de onderwerpen uit de Wet kinderopvang.

#### Handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er zijn maatregelen voor de veiligheid en gezondheid gezien in de praktijk.

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- verschonen van de kinderen
- Kinderen wassen hun handen na het naar het toilet gaan.
- na het verschonen wordt het aankleedkussen ook schoongemaakt
- bij het buitenspelen was de zon aanwezig en de kinderen worden ingesmeerd

Tijdens de inspectie was de opvangsituatie veilig en gezond voor kinderen. Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's gezien in de praktijk. De veiligheid en gezondheid van kinderen is voldoende gewaarborgd in de praktijk.

#### Aanwezigheid van een volwassene met een geldige kinder-EHBO

Tijdens het inspectiebezoek was er meer dan één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

### **Conclusie**

De houder heeft voldaan aan de eisen voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder gebruikt het *Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang De meldcode inclusief afwegingskader, de meldplicht en hoe om te gaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling* van de branche verenging.

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bevat de verplichtte elementen, onder andere:

- Stappenplan (bevat de verplichtte stappen)
- Afwegingskader
- Toebedeling van verantwoordelijkheden
- Omgang met vertrouwelijke gegevens

Met de beroepskracht is gesproken over de meldcode.

De beroepskracht geeft aan dat de meldcode in de kast hangt om erbij te pakken als dit nodig mocht zijn. Er is ook overleg met elkaar bij een vermoeden. Ze gaan dan observeren en beschrijven dan wat ze hebben gezien.

De beroepskracht laat blijken dat zij voldoende op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode en dat deze wordt gebruikt indien nodig.

### **Conclusie**

De meldcode van de houder voldoet aan de eisen. De houder zorgt ervoor dat de medewerkers weten hoe ze de meldcode moeten gebruiken.

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol (De houder noemt dit bijlagen i.p.v. protocollen)

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

De houder heeft een eigen website.

Op de website van de houder staat o.a. het volgende:

- klachtenregeling
- oudercommissie
- certificaat geschillencommissie
- prijzen van de opvang

Aandachtspunt betreffende de Informatie op de website:

Op de website van de houder staat het volgende:

*".....Het aantal kinderen en het aantal medewerkers per groep wordt bepaald door de BKR/GGD en is afhankelijk van de leeftijden van de kinderen ...."*

Dit is niet volledig juist. De wet kinderopvang bepaalt het aantal kinderen en medewerkers per groep en niet de GGD en of de BKR.

Over het informeren van de ouders geeft de houder het volgende aan

*Het Pedagogisch Beleid en het Beleid V&G staan in het ouderportaal (Konnect).*

*Bij het kennismakingsgesprek worden de belangrijkste punten uit het beleid besproken (te denken aan het mentorschap, de ontwikkelijnen, het dagritme, aan- en afmelden, ziek zijn enz.) en wordt uitgelegd waar ouders deze informatie kunnen vinden.*

GGD rapport:

De GGD rapporten zijn zichtbaar of te vinden op de website van de houder.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan zijn informatieplicht.

### **Gebruikte bronnen**

- Website

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ul> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;</li><li>b. de participerende ouder;</li><li>c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ul>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Veiligheid en gezondheid

##### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

##### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;

- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kindcentrum Vrij Spel
Website	: <a href="http://www.vrijspelelspeet.nl">http://www.vrijspelelspeet.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000032316674
Aantal kindplaatsen	: 30
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Mevr. W.M. Jongetjes e/v van de Steeg
KvK nummer	: 63396726
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: de heer D. Terlien

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Nunspeet
Adres	: Postbus 79
Postcode en plaats	: 8070 AB NUNSPEET

### **Planning**

Datum inspectie	: 06-05-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 16-05-2024
Zienswijze houder	: 22-05-2024
Vaststelling inspectierapport	: 22-05-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-05-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-05-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 27-05-2024



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Inmiddels is de site aangepast en is het gedeelte 'BKR/GGD' vervangen door 'de wet Kinderopvang'. Er staat nu: "Het aantal kinderen en het aantal medewerkers per groep wordt bepaald door de wet Kinderopvang en is afhankelijk van de leeftijden van de kinderen."