



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Vrij Spel Peutergroepen en BSO (KDV)

Uddelerweg 12a

8075 CJ Elspeet

Registratienummer 362855237

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Nunspeet
Datum inspectie:	01-12-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-01-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid .....	13
Overzicht getoetste inspectie-items .....	16
Pedagogisch klimaat.....	16
Personeel en groepen .....	20
Veiligheid en gezondheid .....	21
Gegevens voorziening .....	25
Opvanggegevens .....	25
Gegevens houder.....	25
Gegevens toezicht.....	25
Gegevens toezichthouder (GGD).....	25
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	25
Planning .....	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	27

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op vrijdag 1 december 2023 is KDV Vrij Spel Peutergroepen en BSO van mw. W.M. Jongetjes e/v van de Steeg in opdracht van de gemeente Nunspeet bezocht voor een jaarlijks onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht.

GGD Noord- en Oost-Gelderland werkt volgens een model voor flexibele inspectie-activiteit, gebaseerd op landelijk beleid. Hierbij wordt in overleg met de gemeente bepaald hoe het inspectie-onderzoek wordt ingericht.

Bij deze locatie is gekozen om de kwaliteitsvoorschriften te onderzoeken waarbij voorschriften van het domein pedagogisch klimaat worden belicht en een aantal onderdelen van het domein personeel en groepen en veiligheid en gezondheid.

Aangezien dit een locatie betreft die wordt gesubsidieerd voor voorschoolse educatie, worden ook de kwaliteitsvoorschriften op dit domein meegenomen in dit inspectie-onderzoek.

## **Beschouwing**

Sinds 2015 biedt deze houder kinderopvang aan in Elspeet. Momenteel beschikt deze houder over drie geregistreerde kinderopvanglocaties, waaronder deze peuteropvang. De houder biedt dagopvang (0-4 jaar), peuteropvang (2-4 jaar) en buitenschoolse opvang (4-12 jaar) aan.

Op deze locatie wordt sinds halverwege 2018 peuteropvang verzorgd. Het betreft een voormalig winkelpand.

Er wordt op alle dagen peuteropvang geboden. Alleen op de woensdagmiddag en de vrijdagmiddag wordt er op deze locatie geen opvang geboden. De tweede peutergroep is alleen maandagochtend en vrijdagochtend geopend. Hier worden de 3+ kinderen opgevangen. Alleen kinderen vanaf een jaar of 3 komen 's middags.

De beroepskrachten en de houder hebben zich coöperatief getoond tijdens de inspectie.

## **Inspectiegeschiedenis**

- Jaarlijks onderzoek 07-09-2020; geen tekortkomingen.
- Jaarlijks onderzoek 23-09-2021; Er wordt voldaan aan de onderzochte voorschriften.
- Incidenteel onderzoek 18-10-2021; Dit onderzoek heeft plaatsgevonden naar aanleiding van de aanvraag van een kindplaatsuitbreiding van 16 naar 24. Dit heeft geleid tot een positief advies om deze wijziging door te voeren. Deze wijziging is doorgevoerd.
- Jaarlijks onderzoek 25-11-2022; Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitsvoorschriften.

**Huidige bevindingen**

Er wordt voldaan aan de onderzochte voorschriften.

Verdere toelichting is te lezen in onderstaand inspectierapport.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft het pedagogisch beleidsplan, versie 20-11-2023, doen toekomen. Dit pedagogisch beleidsplan is voor de gehele organisatie, met daarin voor elke locatie/opvangsoort een hoofdstuk.

In het pedagogisch beleidsplan is beschreven: "*Vrij spel gebruikt het kindvolgsysteem van Konnect. Via dit systeem kan informatie met ouders worden gedeeld, bijvoorbeeld mededelingen over uitjes en thema's, maar ook foto's van de activiteiten van de dag.*"

In het gesprek met de beroepskrachten is verteld dat beroepskrachten foto's maken van de geplande activiteiten en met ouders delen via het systeem van Konnect. Dit is ook tijdens de inspectie gezien.

*"De ruimte die wij gebruiken bij de peutergroepen voor kinderen van 2-4 jaar is één grote, overzichtelijke ruimte. Deze ruimte is ingericht met verschillende speelhoeken om zo een uitdagende speel- en leeromgeving te creëren voor de peuters."*, heeft de houder beschreven.

Bij de inspectie is gezien dat de inrichting van beide groepsruimtes is voorzien van speelhoeken. In de achterste (tevens grootste groepsruimte) is er een tafel op speelhoogte (wordt ook gebruikt als thematafel), een hoge tafel in het voorste gedeelte, lage tafels in het achterste gedeelte. Er is een woonhoek, een bouwhoek, een autohoek, een leeshoek en er is voldoende divers spelmateriaal. De groepsruimte wordt bij elk thema aangepast op het thema.

### **Conclusie**

De houder draagt zorg voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

### **Pedagogische praktijk**

#### **De situatie tijdens de inspectie**

Tijdens de inspectie waren er twee groepen geopend. Op de voorste groep was 1 beroepskracht voorschoolse educatie met 8 peuters. Op de achterste groep waren twee beroepskrachten voorschoolse educatie met 15 peuters. De inspectie heeft plaatsgevonden in de ochtend.

De volgende momenten zijn geobserveerd:

- einde kringmoment bij themahoek
- vrij spel en geplande activiteiten in groepjes
- opruimen
- kring met fruit
- naar buiten gaan
- buiten spelen

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
2. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

### **Kinderen kunnen zich emotioneel veilig en geborgen voelen**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

*Aansluiten*

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

#### Voorbeeld 1

Tijdens de inspectie is gezien dat beroepskrachten aansluiten op de kinderen. Een beroepskracht zit op de grond en leest een boekje voor aan kinderen die ook op de grond zitten. De andere beroepskracht voert een geplande activiteit aan en zit op gelijk niveau aan de lage tafel met de kinderen die de activiteit uitvoeren.

#### Voorbeeld 2

De beroepskrachten verwoorden hun gedrag. Een beroepskracht vraagt aan een kind of het gepoept heeft. Het kind knikt. De beroepskracht kondigt aan dat ze even gaat kijken voordat ze gaat kijken. Daarna vertelt de beroepskracht dat ze het kind een schone luier gaat geven en de schone luier uit de tas gaat pakken. Het kind loopt met de beroepskracht mee om de luier te pakken en verschoond te worden.

## **Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving**

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen  
Steun bieden*

De beroepskrachten helpen het kind bij contacten met andere kinderen als dit nodig is of de situatie onveilig wordt. Zij geven op een passende manier steun zodat het kind de betreffende situatie weer zelf aan kan. Zij helpen het kind ook om zelf tot een oplossing te komen.

Een kind begint te huilen nadat een ander kind speelgoed heeft afgepakt. De beroepskracht zegt tegen het kind dat begon met huilen: "Wat moet je dan vragen? Dan vraag je aan kind X, mag ik hem terug?" De beroepskracht zegt tegen het kind dat speelgoed heeft afgepakt dat het andere kind wat aan het kind vraagt. Het kind geeft het speelgoed terug. De beroepskracht zegt dank je wel, het kind zegt ook dank je wel. De beroepskracht zegt: "goed zo".

## **Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden**

*Positieve sfeer*

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

### Voorbeeld 1

De beroepskrachten stimuleren dat de kinderen zelf hun jas aandoen. De beroepskrachten zijn behulpzaam bij het dichtmaken van de jassen en het aandoen van de schoenen. De beroepskrachten reageren op vragen van de kinderen hierover.

### Voorbeeld 2

De kinderen hebben opgeruimd voor het fruitmoment. Voordat het fruit gegeten gaat worden zegt de beroepskracht tegen de kinderen dan ze allemaal goed hebben geholpen met opruimen. De beroepskracht geeft alle kinderen een compliment.

## **Conclusie**

De houder biedt verantwoorde dagopvang door ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

## **Voorschoolse educatie**

### **VVE programma**

De locatie werkt met het VE-programma Bas in de Klas. Met dit programma wordt op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Tijdens de inspectie is net begonnen met het thema "Welterusten Bas".

### **Kwalificaties beroepskrachten voorschoolse educatie**

Tijdens de inspectie zijn er drie beroepskrachten op deze groep Deze drie beroepskrachten vormen de steekproef voor de voorschriften over de kwalificaties. Alle drie de beroepskrachten beschikken aantoonbaar over:

- een 3F-taalbewijs;
- een certificaat voorschoolse educatie;
- een getuigschrift conform cao Kinderopvang.

### **Pedagogisch beleidsplan**

In het pedagogisch beleidsplan staan de verplichte onderdelen over voorschoolse educatie beschreven:

- de visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- de wijze waarop de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld
- de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Uit het gesprek met de beroepskrachten, de observaties en hetgeen ingezien is blijkt dat er uitvoering wordt gegeven aan dit beleid. Zo is gezien dat er een slaaphoek is ingericht als themahoek. Tevens zijn er knutselactiviteiten aangeboden in het kader van het thema. Papieren met tanden erop zijn gelamineerd. Vervolgens worden de tanden met een stift zwart gemaakt. De peuters maken deze tanden schoon met een tandenborstel. Ook hangen er verf en knip en plakwerkjes op. Er wordt een boekje voorgelezen over tanden poetsen.

Het activiteitenoverzicht van dit thema is gezien. De activiteiten worden onderverdeeld in onder andere taalontwikkeling (nieuwe woorden) en sociale ontwikkeling. Er wordt onderscheid gemaakt in de werkjes voor 2-jarigen en 3-jarigen. Ook staan er buitenactiviteiten in verwerkt. Per week wordt uitgewerkt wat er aan bod komt.



Voor doelgroepkinderen is er een handelingsplan, er wordt een doel opgesteld voor 6 à 8 weken. De doelen zijn gekoppeld aan de observaties die in het observatiesysteem Konnect zijn verwerkt.

Ouders krijgen themabrieven mee, zowel digitaal als in papieren vorm. Daarin staan de themaliedjes en de themawoorden onder andere, zodat er thuis geoefend kan worden. Ook tips voor knutselwerkjes staan er in verwerkt.

### **Inrichting 960 uur**

De houder beschrijft: "*Vrij spel biedt voor ieder kind met een VVE indicatie 17,5 uur per week VVE aan. Kinderen met een VVE-indicatie mogen 5 dagdelen komen, waarvan 2 dagdelen door ouders zelf betaald worden.*" Tevens heeft de houder beschreven dat de locatie 40 weken per jaar geopend is. Een dagdeel duurt 3,5 uur.

### **Groepsgrootte en aantal beroepskrachten ve op de groep**

Tijdens de inspectie waren er twee groepen geopend. Op de voorste groep was 1 beroepskracht ve met 8 peuters. Op de achterste groep waren 2 beroepskrachten met 15 peuters. Zowel de groepsgrootte als de beroepskracht-kind-ratio voldoen. Uit het gesprek met de beroepskrachten en de inzage in het digitale systeem blijkt dat gedurende de week de inzet van het aantal beroepskrachten voldoet.

### **Opleidingsplan**

Met het scholingsplan voor Voorschoolse educatie dient de houder te beschrijven op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. Dit kan ook door intervisie of kindbespreking-bijeenkomsten.

De houder heeft het opleidingsbeleidsplan 2023 doen toekomen. Beschreven staat welke kwalificaties de beroepskrachten hebben. In 2023 zijn in april en november bijscholingen geweest betreffende Bas in de klas, de ve-methode. Tevens zijn er bijeenkomsten in het kader van VVE startblokken in opgenomen voor een aantal reeds gecertificeerde VE-beroepskrachten. Ook is er een workshop voorlezen geweest.

De houder beschrijft de evaluatie van het plan.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse educatie aangesteld en in het pedagogisch beleidsplan beschreven wat de werkzaamheden zijn.

De houder heeft het opleidingsbeleidsplan 2023 opgestuurd. Hierin heeft de houder vastgelegd hoeveel doelgroeppeuters er op 1-1-2023 zijn: 2.

In het pedagogisch beleidsplan staat vermeld:

*"De beleidsmedewerker is actief betrokken bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van de hulpplannen van een kindje met een vve-indicatie en gebruikt daarvoor deze extra uren.*

*De pedagogisch beleidsmedewerker zorgt er o.a. voor dat:*

- *Het beleid VVE actueel blijft*
- *Ontwikkelingen of nieuwe onderdelen opgenomen worden in het VVE beleid*
- *Er geregeld een evaluatie is over elke doelgroeppeuter VVE*
- *Communicatie tussen pedagogisch medewerkers en ouders geregeld en goed verloopt*
- *de toeleiding en de overdracht naar het primair onderwijs goed verloopt*
- *het kindvolgsysteem goed ingevuld wordt*
- *er een evaluatie is op het beleid VVE*

*De pedagogisch coach zorgt o.a. voor:*

- *individuele coaching*
- *team coaching*
- *ondersteuning bij ontwikkeling kind-plannen en groepsplannen*
- *kind-observaties op de groep*
- *ondersteuning bij uitwerking VVE-thema's*
- *video interactiebegeleiding"*

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Certificaat voorschoolse educatie
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Opleidingsbeleidsplan 2023

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of de tijdens de inspectie aanwezige beroepskrachten ingeschreven staan in het personenregister kinderopvang (PRK), waarmee tevens wordt voldaan aan het in bezit zijn van een geldige verklaring omtrent gedrag.

Uit de steekproef is gebleken dat de onderzochte personen zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

### ***Conclusie***

De houder draagt zorg voor het voldoen aan de voorschriften met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskrachten**

Van de beroepskrachten die zijn ingezet tijdens de inspectie zijn de kwalificaties overlegd. Hieruit blijkt dat alle beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de cao Kinderopvang.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

De houder heeft beschreven dat er een persoon is die het pedagogisch beleidswerk uitvoert en een persoon die de taken van de pedagogisch coach uitvoert. Van deze personen zijn de diploma's overlegd. De pedagogisch coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao kinderopvang.

De medewerker die taken vervult in het kader van de pedagogisch beleidsmedewerker moet vanuit het functieprofiel een hbo-werk- en denkniveau hebben. Het is aan de houder om te bepalen of de medewerkers geschikt zijn voor deze functie en dit wordt derhalve dan ook niet beoordeeld.

### ***Conclusie***

Er wordt voldaan aan de opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Op de ochtend van de inspectie worden kinderen opgevangen in twee groepen:

- groep 1 (voorste ruimte) met 8 kinderen en een beroepskracht
- groep 2 (achterste ruimte) met 15 kinderen en twee beroepskrachten

De voorste groep is de 3+groep, deze is op maandag- en vrijdagochtend geopend. De achterste groep is elke ochtend geopend. Hier worden kinderen van 2-4 jaar opgevangen.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de inzage van de aanwezigheidslijsten blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet.

### ***Conclusie***

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft het beleidsplan Veiligheid en gezondheid Peutergroepen Uddelerweg 12a Elspeet aangeleverd. Hierin beschrijft de houder gebruik te maken van de risicomonitor 2.0 van Veiligheid.nl.

In het beleidsplan wordt verwezen naar richtlijnen en protocollen, zoals het protocol extreme hitte. In de bijlagen zijn diverse huisregels opgenomen, zoals huisregels gezondheid binnenmilieu, gezondheid om overdracht van ziektekiemen te voorkomen, veiligheid binnenruimte en veiligheid buitenruimte. Tevens zijn de protocollen opgenomen in de bijlagen.

### **Grote risico's**

Er zijn risico's beschreven op het gebied van fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

Op het gebied van fysieke veiligheid zijn grote risico's ingeschat met betrekking tot lichamelijk letsel, vallen van hoogte, oververhitting, verdrinking, verbranding, vergiftiging en insectsteken. Bij al deze risico's zijn maatregelen beschreven die de houder heeft genomen, zoals niet buiten spelen zonder toezicht, door herhaling leren waar ze wel en niet op mogen klimmen, het inzetten van het protocol extreme hitte bij 25 graden en warmer, giftige stoffen staan in een afgesloten kastje, het aanleren van een goede hoesthygiëne.

Op het gebied van sociale veiligheid worden risico's ingeschat met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling en vermissing. Beschreven staat hoe dit zoveel mogelijk wordt voorkomen, zoals zoveel mogelijk met 2 medewerkers te werken, het vierogenprincipe bijhouden van het brengen en halen van kinderen en het op slot draaien van de entredeur.

Gezondheid wordt onderverdeeld in hygiëne, overdragen van ziektekiemen, infecties aan luchtwegen en/of allergieën en voedselinfectie- of vergiftiging. Ook voor deze risico's staan maatregelen beschreven, zoals het volgen van de hygiëncode voor kleine instellingen, het schoonmaakschema aan te houden, het schoonmaken van speelgoed, hoest- en handhygiëne toe te passen.

Tijdens deze inspectie is gezien dat onder andere de radiatoren zijn voorzien van een ombouw, er zijn fingersafes geplaatst, stopcontacten zijn beveiligd.

### **Kleine risico's**

De houder heeft de visie hierop beschreven: *"Wij geven kinderen de ruimte om te leren van ervaringen. Zo gaan wij liever de dialoog aan om een spel veiliger te maken, dan een (gevaarlijk) spel te verbieden. Zelf het goede voorbeeld geven is voor ons een belangrijk punt."*

De houder beschrijft dat er afspraken gemaakt zijn met ouders en kinderen. "De afspraken worden met enige regelmaat herhaald en besproken met de kinderen." Dit is gezien op locatie, tegen kinderen wordt bijvoorbeeld gezegd dat ze op de stoel moeten zitten en niet staan.

### **Grensoverschrijdend gedrag**

Om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen beschrijft de houder diverse maatregelen; zoals het leren van kinderen hoe met elkaar om te gaan, het hebben van een verklaring omtrent gedrag voor de medewerkers, het mentorschap en het protocol kindermishandeling.

### **Achterwacht**

De houder heeft de achterwacht beschreven. De houder beschrijft dat er altijd twee beroepskrachten zijn, dit is in de praktijk ook zo. Indien er één beroepskracht aanwezig is, is de eigenaar de achterwacht. Ook een bedrijf dat ernaast is gelegen is beschreven als achterwacht. Eventueel wordt een andere medewerker van tevoren geregeld als achterwacht.

### **Vierogenprincipe**

De houder heeft het beleid met betrekking tot het vier-ogen-principe beschreven. De ramen van de ruimtes zijn benoemd, tevens staat expliciet beschreven dat de ruimtes overzichtelijk zijn en er geen ruimtes zijn waarin een medewerker zich eventueel met een kind terug zou kunnen trekken.

### **Beleidscyclus**

De houder heeft de beleidscyclus beschreven. De beroepskracht kan punten benoemen die beschreven staat in het beleid.

### **Inzichtelijkheid met beroepskrachten, stagiairs en ouders**

De houder heeft beschreven dat het voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding en ouders inzichtelijk is via het ouderportaal van Konnect.

### **EHBO**

De houder voert het volgende beleid op het hebben van een EHBO-certificaat; Bij Vrij Spel volgen alle nieuwe medewerkers z.s.m. een EHBO-opleiding voor kinderen en zullen zij steeds herhalen. Vervolgens beschrijft de houder wie reeds een EHBO-certificaat hebben. Uit de inspecties van de geregistreerde locaties blijkt dat de houder dit beleid voert. Uit de aangeleverde EHBO-certificaten blijkt dat de houder ervoor zorgdraagt dat er altijd iemand is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

### **Handelen conform beleid**

Bij de observatie van de locatie zijn het beleid, het plan van aanpak en de werkafspraken besproken en getoetst. Uit de steekproef blijkt dat de houder ervoor zorgdraagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt uitgevoerd, onder andere het volgende is gezien en/of besproken dat is vastgelegd in het beleid:

- In de achterste groep is het fruit van tevoren gewassen in de keuken. In de groepsruimte zelf wordt het fruit geschild met handschoenen aan.
- De deuren zijn beveiligd met schuif of hoge deurklink tegen weglopen
- Het buitenhek aan de voorkant (grenst aan doorgaande straat) is op slot.
- Bij het verschonen van een kind worden handschoenen aangedaan. De beroepskracht wast daarna de handen.
- Kinderen worden aangeleerd de handen te wassen na toiletbezoek.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang doen toekomen. Het is opgenomen als bijlage in het beleid veiligheid en gezondheid.

Het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang bevat de volgende onderdelen:

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie
- Meldplicht bij een vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker
- Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie bevat de verplichtte elementen, onder andere:

- Stappenplan (bevat de verplichtte stappen)
- Afwegingskader
- Toebedeling van verantwoordelijkheden
- Omgang met vertrouwelijke gegevens

In het gesprek met de beroepskrachten, blijkt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte is van onder andere het stappenplan, de vertrouwenspersoon. Met de beroepskrachten is de route aangaande de vertrouwensinspecteur besproken.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de eisen omtrent de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- EHBO certificaat
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Voorschoolse educatie</b>
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)



De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:  
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.  
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.  
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

### OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Vrij Spel Peutergroepen en BSO
Website	: <a href="http://www.vrijspelelspeet.nl">http://www.vrijspelelspeet.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Mevr. W.M. Jongetjes e/v van de Steeg
KvK nummer	: 63396726
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Nunspeet
Adres	: Postbus 79
Postcode en plaats	: 8070 AB NUNSPEET

**Planning**

Datum inspectie	: 01-12-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 19-01-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 19-01-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-01-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-01-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 24-01-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.