



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

BSO Vrij Spel (BSO)
Uddelerweg 12a
8075 CJ Elspeet
Registratienummer 587555877

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Nunspeet
Datum inspectie:	09-05-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-05-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	8
Gegevens voorziening	10
Gegevens toezicht	10
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	11

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Vrij spel is gevestigd in een eigen pand in Elspeek.
Op donderdag 9 mei 2019 heeft er een inspectie plaats gevonden bij BSO Vrij Spel.
Tijdens de inspectie zijn er twee beroepskrachten aanwezig met 13 kinderen.
Op deze locatie bevindt zich ook een peuteropvang die rond 15.00 uur op de donderdag stopt.

Er wordt verzorging en opvoeding geboden aan kinderen van 4 jaar tot de leeftijd waarop deze kinderen kunnen deelnemen aan het voortgezet onderwijs.

Inspectiegeschiedenis:

Maart 2016 Nader onderzoek:

Het betreft een overtreding op de voorwaarde:

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. Dit is hersteld op 7 maart 2016

Juni 2017 Jaarlijks onderzoek:

- Geen overtredingen

juni 2018: Jaarlijks onderzoek:

- Geen overtredingen

Huidige bevinden zijn te lezen in onderstaand rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum

Pedagogisch beleid

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van de plannen en handelen in de praktijk overeenkomstig het pedagogisch beleid.

De nieuwe beroepskracht die vandaag voor het eerst op de groep stond, moet het beleid en andere relevante onderwerpen nog verdiepen.

In het pedagogisch beleidsplan van 29-05-2018 staat een stuk beschreven over de beleidsmedewerker/ coach.

Pedagogische praktijk

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden op donderdagmiddag vanaf 15.00 uur.

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien.

Van twee aspecten wordt de observatie beschreven:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Begroeten

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

" hoe was het op school, wat heb je gedaan"

De kinderen reageren hierop en vertellen hoe hun schooldag eruit zag.

De kinderen begroeten de beroepskrachten ook terug.

Energie en sfeer

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Ieder kind is wel bezig met een activiteit zoals lezen, tafelvoetbal, knutselen, buitenspelen.

D. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Uitleg en instructie

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wél mag'.

Zo wordt een jongen aangesproken in de groep op zijn gedrag. De beroepskracht spreekt de jongen aan, gaat door de knieën, neemt de jongen even apart en verteld op een rustige toon wat wel en of niet mag in de groep.

De jongen begrijpt de uitleg en gaat verder spelen.

Afspraken en regels

In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht.

Er wordt geschreven "*Wij streven naar een ongedwongen en vrije sfeer, waarbij wel voldoende duidelijkheid is*".

Deze duidelijkheid wordt gegeven door de regels te hanteren en afspraken te maken wat wel en niet kan in en op de groep. De kinderen weten dat er aan één kant van de groep met fietsjes/ step mag worden gereden en niet voorbij het hek.

De beroepskrachten gaan ook in op de vragen van de kinderen. Zo willen twee kinderen tafeltennissen, dit wordt dan geregeld, maar wel duidelijk de regels hierover vertellen. Wat mag wel en wat mag niet is duidelijk voor de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".
Er worden eisen gesteld aan het personeel, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan.
De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle voor deze locatie werkzame beroepskrachten staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.
De nieuwe beroepskracht staat op de dag van de inspectie gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Uit een steekproef onder de aanwezige beroepskrachten blijkt dat de beroepskrachten in het bezit zijn van een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk

De pedagogisch beleidsmedewerker/ coach heeft de opleiding HBO-bachelor Pedagogiek.
Deze voldoet volgens de eis die gesteld is aan deze functie.

Aantal beroepskrachten

Aan het voorschrift betreffende de juiste verhouding tussen het aantal kinderen en het aantal beroepskrachten wordt voldaan. Er zijn twee beroepskrachten en 13 kinderen aanwezig tijdens de inspectie.

De kindaantallen per dag zijn:

- maandag: 10 kinderen 2 beroepskrachten omdat er ook vriendjes mee mogen
- dinsdag: 15 kinderen 2 beroepskrachten
- donderdag: 13 kinderen 2 beroepskrachten
- vrijdag: 8 kinderen 1 beroepskracht

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft twee groepen.

Eén bso-groep en één kdv-groep.

De houder geeft aan dat zij 2,1 fte in dienst heeft, maar dat er in 2018 totaal 2,3 fte is ingezet.

Hierbij zijn de o uren contracten meegenomen die zijn ingezet de laatste drie maanden van 2018.

De coaching is 10 uur per fte x 2,3 (ingezet in 2018) = 23 uur coaching in 2019.

De berekening is dat er 50 uur per kindcentrum moet zijn x 2 kindcentra's = 100 uur

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De groep bestaat uit één basisgroep van maximaal 20 kinderen

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Presentielijsten
- Pedagogisch beleidsplan
- Opleidingsplan beroepskrachten
- Berekening aantal fte's
- Overzicht aantal werknemers

-

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
<p>De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deeltaalvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Vrij Spel
Website : <http://www.bsovrijspel.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000032316674
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : mevr. W.M. Jongetjes e/v van de Steeg
KvK nummer : 63396726
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : de heer D. Terlien

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Nunspeet
Adres : Postbus 79
Postcode en plaats : 8070 AB NUNSPEET

Planning

Datum inspectie : 09-05-2019
Opstellen concept inspectierapport : 15-05-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 16-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-05-2019
Openbaar maken inspectierapport : 21-05-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.